



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุและบำรุงรักษา โรงพยาบาลเลย ลย ๕๒๐๐๐
ที่ ลย ๐๐๓๒.๒๐๑.๑.๐๔/ ๕๕๑๑ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑
เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลเลย

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลย

กลุ่มงานพัสดุและบำรุงรักษา ได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลเลย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. รับทราบผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลเลย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
๒. อนุญาตให้นำผลการวิเคราะห์ ตามข้อ ๑ ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลเลย
๓. ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนให้กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลเลยทราบ

(นายสมพงษ์ แสนประสิทธิ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

(นายชมนุม วิทยานันท์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลย

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
รายการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ของโรงพยาบาลเลย

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายในการเร่งรัดการลงทุน เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในการบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขทุกระดับ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน และเพิ่มขีดความสามารถให้บริการด้านการแพทย์ สำหรับการบริหารงานราชการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่ระบุไว้แผนงานโครงการของหน่วยงาน การพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นภารกิจสำคัญประการหนึ่งที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารงานพัสดุภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามแนวนโยบายที่กำหนด โดยในแต่ละปีรัฐบาลได้จัดสรรเงินงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมาก ดังนั้น หน่วยงานภาครัฐและผู้เกี่ยวข้อง จึงต้องมีระบบบริหารจัดการ และดำเนินการด้านการพัสดุ โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดความคุ้มค่าและใช้จ่ายเงินงบประมาณของรัฐอย่างประหยัด และให้ได้มาซึ่งพัสดุที่มีคุณภาพมาใช้ราชการ โดยการดำเนินการดังกล่าว หน่วยงานภาครัฐต้องถือปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ รวมทั้งแนวทางและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

การบริหารจัดการและการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการปัจจุบัน เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม ในการดำเนินการตามระเบียบฯ ดังกล่าว พบว่ายังมีปัญหาในทางปฏิบัติอยู่หลายประการ ทั้งที่เกิดจากหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบ และการนำระเบียบไปใช้ปฏิบัติ นอกจากนี้ความต้องการพัสดุที่ส่วนราชการจำเป็นต้องมีไว้ใช้ในราชการยังมีความหลากหลายและเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์และความก้าวหน้าของเทคโนโลยี รวมทั้งยังมีกรณีการอาศัยช่องว่างของระเบียบ และการสมยอมกันในการเสนอราคาเพื่อประโยชน์ต่าง ๆ เป็นผลทำให้เกิดการรั่วไหลของเงินงบประมาณแผ่นดินอีกทางหนึ่ง

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โรงพยาบาลเลยได้รับการจัดสรรงบประมาณงบลงทุน รายการ ค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๙,๕๐๒,๘๑๐.- บาท (สามสิบเก้าล้านห้าแสนสองพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน) จัดสรรเป็นค่าครุภัณฑ์เป็นเงินจำนวน ๓๙,๕๐๒,๘๑๐.- บาท โดยได้รับงบประมาณในสามส่วนคือ

ส่วนที่ ๑) งบลงทุน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นเงินจำนวน ๘,๖๕๑,๐๐๐.- บาท จัดสรรเป็น

๑.๑ ค่าครุภัณฑ์ ๘,๖๕๑,๐๐๐.- บาท

ส่วนที่ ๒) งบลงทุน งบประมาณค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน(งบค่าเสื่อม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นเงินจำนวน ๑๖,๗๐๙,๕๕๐.- บาท จัดสรรเป็น

๒.๑ ค่าครุภัณฑ์ ๑๖,๗๐๙,๕๕๐.- บาท

/ส่วนที่ ๓)...

ส่วนที่ ๓) งบลงทุน จากเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง)และเงินบริจาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นเงินจำนวน ๑๔,๕๑๕,๒๖๐.- บาท จัดสรรเป็น

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ ๑๔,๕๑๕,๒๖๐.- บาท

๒.สรุปผลการจัดหา

๒.๑ วิธีการจัดหา

โรงพยาบาลเลยดำเนินการจัดหาพัสดุจำนวน ๕๐ ครั้ง เป็นเงินจำนวน๓๙,๕๐๒,๘๑๐.- บาท (สามสิบเก้าล้านห้าแสนสองพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน) สรุปได้ดังนี้

๑) วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๐ ครั้ง เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓,๔๓๙,๑๓๐.- บาท

๒) วิธี e-bidding จำนวน ๓๐ ครั้ง เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๖,๐๖๓,๖๗๖.๖๐- บาท

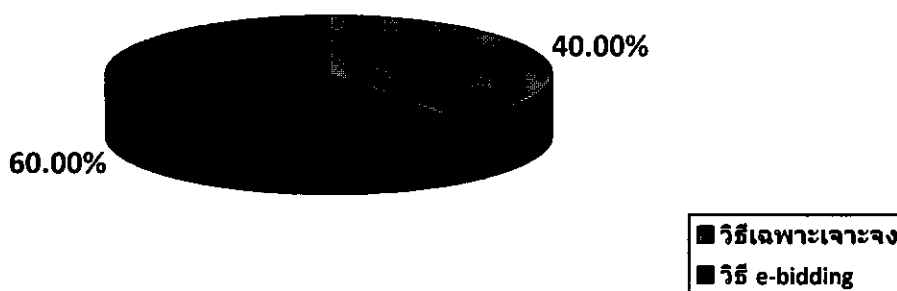
๒.๒ วงเงินที่ประหยัดได้

สามารถประหยัดงบประมาณได้เป็นเงินจำนวน ๓,๒๗๕,๒๖๓.๑๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๒๙ ของวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น

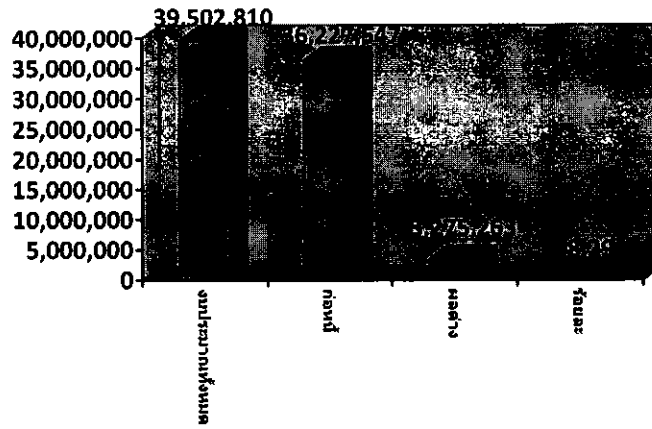
๒.๓ ร้อยละของการจัดหาพัสดุเป็นไปตามแผน

การจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนฯ จำนวน ๔๙ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๐ ถ้าต่ำกว่าแผนฯ จำนวน ๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๐

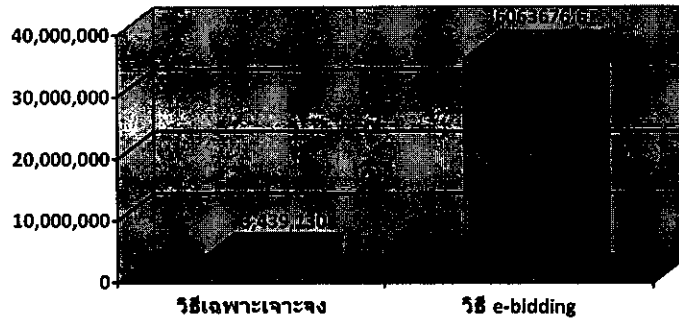
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายการงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของโรงพยาบาลเลย



ผลการจัดซื้อจัดจ้างที่ประหยัดงบประมาณได้
รายการรบบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ของโรงพยาบาลเลย



จำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
รายการรบบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ของโรงพยาบาลเลย



๒.๔ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดหาพัสดุ

๑) การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ล่าช้า เนื่องจากต้องกำหนดรายละเอียดอย่างรอบคอบ เพื่อป้องกันการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะให้ใกล้เคียงยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งและป้องกันการสมยอมทางด้านราคา

๒) มีผู้ขายที่ได้รับการคัดเลือกมีการส่งมอบครุภัณฑ์ล่าช้า ไม่เป็นไปตามสัญญา

๔) มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์บางรายการ ทำให้การจัดหาล่าช้าไม่ทันกับความต้องการใช้งาน

๕) ปัญหาด้านโปรแกรมจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐทางอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบ e - GP

๕.๑) ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความเข้าใจและความชำนาญในระบบ e - GP เท่าที่ควร

๕.๒) ระบบมีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบเข้าและหลุดบ่อย ประกอบกับระบบมีความซับซ้อนใช้เวลาในการกรอกข้อมูลนาน และทำให้เกิดการทำงานล่าช้า

๒.๕ ข้อเสนอแนะและพัฒนาในการปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑) ให้มีการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทันทีที่ได้รับทราบผลการพิจารณาคำขอบประมาณ และจะต้องมีผลิตภัณฑ์ที่สามารถเข้าได้จำนวนอย่างน้อย ๓ ผลิตภัณฑ์

๒) ให้กลุ่มงานพัสดุฯมีการเร่งรัดให้ผู้ขายส่งมอบสินค้าภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓) รายงานผลการจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบ ทุกไตรมาส

๔) ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ เข้าประชุม/อบรม/สัมมนา เพื่อหาความรู้เพิ่มเติม

(ลงชื่อ)



(นายสมพงษ์ แสนประสิทธิ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่